

Ek-1
(Ön Yüz)

.....KAYMAKAMLIĞINA/VALİLİĞİNE
(İlçe/İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

Aşağıda belirttiğim özel öğrenci barınma hizmetleri kurumuna ait bilgiler tam ve doğru olarak tarafımdan
doldurulmuş olup kurum açma izni ile iş yeri açma ve çalışma ruhsatı almak istiyorum.
Gereğini arz ederim.

Tarih
İmza
Kurucu veya Kurucu Temsilcisinin
Adı Soyadı

ÖZEL ÖĞRENCİ BARINMA HİZMETLERİ KURUMU AÇMAK İSTEYEN KURUCUYA AİT BİLGİLER			
GERÇEK KİŞİLER			
Adı ve Soyadı			
T.C. Kimlik Numarası			
İkamet Adresi			
Vergi Dairesi			
Vergi Numarası			
e-Posta Adresi			
Telefon Numarası			
TÜZEL KİŞİLER			
Tüzel Kişiye Ait Bilgiler			
Adı/Unvanı			
Adresi			
Vergi Dairesi			
Vergi Numarası			
Yönetim Organlarını Oluşturan Kişilerin Adı ve Soyadı ile T.C. Kimlik Numaraları			
Kurucu Temsilcisine Ait Bilgiler			
Adı ve Soyadı			
T.C. Kimlik Numarası			
İkamet Adresi			
e-Posta Adresi			
Telefon Numarası			
AÇILMAK İSTENEN ÖZEL ÖĞRENCİ BARINMA HİZMETLERİ KURUMUNA AİT BİLGİLER			
Kurumun Adı			
Adresi			
Adres Kodu			
İletişim Bilgileri	Telefon Numarası		
	Faks Numarası		
	e-Posta		
Kurumun Türü	Erkek Öğrenci Yurdu	Erkek Öğrenci Pansiyonu	
	Kız Öğrenci Yurdu	Kız Öğrenci Pansiyonu	
Kurumun Seviyesi	Ortaokul	Ortaöğretim	
Kurumun Binası	Kendi İslah	Kiralık	

(Arka Yüz)

EKLER:

1- Kanunun 1 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan kişilerin aynı fıkra da belirtilen şartları haiz olduğuna ilişkin yazılı beyanı.

2- Kurucu tüzel kişi ise kuruluş amaçları içinde öğrenci barınma hizmetleri verileceğine ya da kurumların işletmeciliğinin yapılacağına dair ifadenin de yer aldığı ve tüzel kişinin niteliğine göre Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi fotokopisi.

3- Kurucu temsilcisinin kurumu açma, kapatma, devir, nakil ve benzeri işlemleri yürütme yetkisine sahip olduğunun belirlendiği genel kurul veya yönetim kurulu kararının millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği.

4- Binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin teknik rapor ve ekler ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri.

5- Binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin il veya ilçe ilgili sağlık birimince düzenlenen rapor.

6- Binada yangına karşı ilgili mevzuatına göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin itfaiye müdürlüğünce düzenlenen rapor.

7- Binanın kurum açılacak kat veya katları için ayrı ayrı düzenlenmiş, A3 (297x420 mm) boyutlarındaki kâğıtlara çizilmiş yerleşim planı ile kurum binasının dış cephesi, bina giriş kapısı ve varsa bahçesinin renkli fotoğrafları ve taşınabilir elektronik kaydı.

8- Yönetici çalışma izin teklifi ve kurum hizmete başlamadan önce gerekli tüm personele ilişkin çalışma izin tekliflerinin yapılacağına dair kurucunun veya kurucu temsilcisinin yazılı beyanı.

9- Kurum binası kurucuya ait ise bina tapu senedinin; kurum binası kiralık ise bina tapu senediyle başvuru tarihi itibarıyla en az bir yıllık kira sözleşmesinin millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği.

10- Kurucu, bina üzerinde intifa hakkına sahip ise intifa hakkına sahip olduğuna dair belge.

11- Kurum binasının yapı kullanım izin belgesi.

12- Kurucu gerçek kişi ise kurucunun, tüzel kişi ise kurucu temsilcisinin öğrenim belgesi.

13- Gerçek kişilerde kurucu, tüzel kişilerde kurucu temsilcisinin vesikalık fotoğrafı.

14- Vergi levhasının fotokopisi.